

記入例

農用地利用集積計画（農用地利用配分計画）利用権設定の写し及び領収書の交付依頼書

申出日 令和2年 9月 1日

公益社団法人鹿児島県地域振興公社
理事長 鎮寺 裕人 殿

住所 〒892-0821 ↓
鹿児島市名山町4番3号

電話番号 (090) 1234-0000
(昼間に連絡がつく番号をお願いします)

氏名 名山 太郎 印
(自署の場合、押印不要です)

この度、家賃支援給付金の申請を行うに当たり、下記の書類の交付をお願いします。

記

1 申請に必要とする書類

- () 農用地利用集積計画（農用地利用配分計画）利用権設定書の写し
- () 領収書

(必要な書類について○をつけてください)

2 添付書類等

(1) 公的証明書の写し

* 運転免許証、健康保険証など

(2) 必要額の切手を貼り付けした返信用封筒

* 定型郵便の封筒（長辺 14～23.5cm、短辺 9～12cm、厚さ 1cm 以内）に、確実にお手元に届く住所、申請者の氏名を記入し、必要額の切手を貼り付けした返信用封筒を同封してください。（25g 以下の普通郵便料金は 84 円です。多数の写しがあると思われる場合は、10 円切手を 5 枚同封してください（未使用分は返却いたします）。）

なお、郵便事故による亡失を防ぐため、簡易書留等をご利用されることをお勧めいたします。（簡易書留の場合は、普通郵便料金 + 320 円）

添付してください

【機構使用欄】

NO	到着日	発送日